※　機械警備業務管理者講習の電話受付の際、必ずこの用紙をお手元にご用意下さい。

受付チェックリスト

受付予約日　平成　　年　　月　　日

機械警備業務管理者講習　　第　　回			
ふり 氏　　名　　がな		生年月日 年　　月　　日生	
連絡先TEL	□自宅の郵便番号（　　-　　） □自宅　□勤務先　□携帯		
会　社　名			
受付予約番号	ー	書類提出〆切	平成　　年　　月　　日 曜日　午後5時到着分
受講料の支払日	平成　　年　　月　　日　　曜日 午前9時～11時 30 分　午後 1 時～4 時 30 分	受講料	円

※上記すべてご記入下さい。太枠内は電話受付の際、担当者から通知されます。

提出する書類にチェックして下さい。

□　受講申込書　※必須（日付　/　、住所・本籍は住民票とおりに記載すること）
□　住民票の写し　マイナンバー記載のない本籍地記載のもの　※必須
□　その他（　　）

※　この用紙はコピー（控）をとり、提出（送付）する申込書類一式の先頭につけて一緒に提出して下さい。

書類提出先　〒110-0015　東京都台東区東上野 1-1-12 栗橋ビル 2F
一般社団法人　東京都警備業協会事務局
TEL　03-5818-6070